**СОДЕРЖАНИЕ**

**Введение**

**Раздел I. КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ КАК НАУКА И ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

1.1. Общие положения кадрового менеджмента

1.2. Кадровое планирование в системе управлениясовременной организацией

1.3. Аутсорсинг кадровых функций

1.3.1. Содержание и технология рекрутмента

1.3.2. Содержание и технология Executive Search

Мини-практикум

**Раздел II. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА**

2.1. Категория «карьера» в управленческой и психологической науке и практике

2.2. Современные взгляды на профессиональную карьеру

2.3. Этапы карьерного пути

2.4. Карьерные кризисы

Мини-практикум

**Раздел III. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ОТБОР ПЕРСОНАЛА**

3.1. Значение функции отбора в кадровом менеджменте

3.2. Вопросы в практике кадрового менеджмента

3.3. Работа с вопросами при проведении интервью с кандидатами

3.4. Диагностические методики при отборе персонала

Мини-практикум

**Раздел IV. АССЕСМЕНТ – СОВРЕМЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ОЦЕНКИ ПЕРСОНАЛА**

4.1. История и методология ассесмента

4.2. Методы ассесмента

4.2.1. Методы анализа деятельности и формирования критериев оценки

4.2.2. Методы, используемые при проведении ассесмента

4.2.3. Методы сбора данных и обработки информации

Мини-практикум

**Раздел V. АДАПТАЦИЯ, ОБУЧЕНИЕ И РАЗВИТИЕ СОТРУДНИКОВ В ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Адаптация персонала

5.2. Современные взгляды на обучение и развитие сотрудников

5.3. Социально-психологические особенности обучения взрослых

5.4. Теоретико-методологические основания

обучения и развития сотрудников тренинговым методом

5.5. Компетенциарный подход к обучению и развитию сотрудников

Мини-практикум

**Раздел VI. АТТЕСТАЦИЯ ПЕРСОНАЛА**

6.1. Оценка персонала в организации

6.2. Методические основы аттестации персонала

6.3. Постановка системы аттестации персонала

Мини-практикум

**Литература**

**Приложения**